

# ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка

№ 1005-13.08.2020

Днес, 03.08.2020 г. в гр. Перник между:  
**УПРАВИТЕЛЯТ НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ,**  
с адрес: гр. София, бул.“Ал. Стамболовски“ № 62-64 с БУЛСТАТ 121082521 и  
номер по ЗДДС 121082521.

представляван от Иво Пушев – Директор на ТП на НОИ гр. Перник в качество  
на упълномощено лице съгласно заповед № Ц1016-40-110 от 04.05.2020 г., с адрес: гр.  
Перник, ул. „Отец Паисий“ № 50, БУЛСТАТ 1210825210158 и номер по ЗДДС  
121082521, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и  
**“СЕКЮРИТИ ГРУП 555” ЕООД**, ЕИК 202111948, със седалище и адрес на  
управление гр. Перник, кв. “Твърди ливади”, бл.48, ет.1, офис 1, представлявано от  
Сибин Петков – управител, наричано краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях  
поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение № Ц1040-13-  
3 от 07.07.2020 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена  
поръчка с предмет: “Предоставяне на услуги по охрана на имоти на ТП на НОИ -  
Перник”, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

## ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯт приема да предоставя,  
срещу възнаграждение и при условията на този Договор, охранителни услуги,  
включващи следните дейности:

1. денонощна физическа невъоръжена охрана на административната сграда на  
ТП на НОИ – Перник;

2. охрана със сигнално-охранителна техника (СОТ) на административната сграда  
на ТП на НОИ – Перник;

3. охрана с видеонаблюдение, при спазване на Закона за защита на личните  
данни, както и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27  
април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването  
на лични данни и относно свободното движение на такива данни и/или мониторен  
контрол и реакция с мобилни охранителни патрули.

наричани за краткост „Услугите“.  
Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯт се задължава да предостави Услугите в съответствие с  
Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на  
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява  
поръчката, съставляващи съответните Приложения, към този Договор, които са  
неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до ... (словом) дни от датата на склучване на Договора, но най-  
късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯт уведомява  
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на  
подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯт  
уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода  
на изпълнението на Договора в срок до ... (словом) дни от настъпване на съответното  
обстоятелство. (ако е приложимо)

## **СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила 03.08.2020 г. и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 24( двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключването му.

**Чл. 5.** Мястото на изпълнение на договора е с административен адрес: гр. Перник, ул.“Отец Паисий“ №50.

## **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 6. (1)** За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 51 360.00 (петдесет и една хиляди, триста и шестдесет) лева без ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

**(2)** Цената включва:

1. стойността на еднократно изпълняваните дейности по монтирането, тестването и въвеждането на техническите средства в експлоатация.

2. общата стойност на всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му по Договора, в т.ч.: стойността на ежедневната 24-часова физическа охрана на обектите, сигнално-охранителна техника, видеонаблюдение, стойността на профилактиката на техническите средства, техническата поддръжка на монтираните технически средства, разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката и всички други разходи, свързани с изпълнение на Услугите.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1 е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

**Чл. 7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, на равни месечни вноски, всяка в размер на 2140 (*две хиляди сто и четиридесет*) лева без ДДС.

**Чл. 8. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. констативен протокол за приемане на Услугите за периода, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при приемане на изпълнението.

2. фактура за дължимата сума от Цената за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши всяко дължимо плащане в срок до десет работни дни след получаването на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 9. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC: *У20ГДМК*

IBAN: *Банкови номер*

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал.1 в срок от 7 (*седем*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 10: когато е приложимо**

**(1)** Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период/етап/ съответната дейност/задача, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от

получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до .... (словом) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа

## ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

### Гаранция за изпълнение

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯT представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 2568.00 (две хиляди петстотин шестдесет и осем) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 12. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка/следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка:

BIC: *УЗБОФДОЛК*

IBAN:

Чл. 13. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯT предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяма банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯT предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT е посочен като трето ползвашо се лице, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни след прекратяването на Договора (приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите) в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице/изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

**Чл. 16.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от десет дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 18.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 19.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до десет работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

#### **Общи условия относно Гаранцията за изпълнение**

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 21.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

#### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 9 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетите, под формата на приемо-предавателни протоколи и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (*ако е приложимо*);

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от ..... дни от сключване на настоящия Договор. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Date Protection Regulation (GDPR), като предприеме всички необходими действия и мерки за защита на личните данни, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор.

**Специализирани клаузи**

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:**

1. проучи на място състоянието на обекта и съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури надеждна охрана и пропускателен режим съобразно спецификата на обекта;

2. оценява състоянието и степента на сигурност на охранявания обект при необходимост, но не по-малко от *веднъж на всеки б(шест) месец*;

3. създава съответната организация за охрана и безопасност, както и да провежда задължителен периодичен инструктаж на охранителите;

4. изготвя и съхранява правила и указания за спецификата на извършваните видове охранителна дейност, утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощен от него представител;

5. за охранявания обект – да изготви и съхранява план за неговата охрана, който включва:

особеностите на охранявания обект;

организация на охраната (постове, маршрути, смени, комуникации и указания за тактиката на действие при различни ситуации);

- дани за моторните превозни средства, ако такива се използват при осъществяване на охраната;
- дани за монтиране на видеокамери, както и на аналогични технически средства или системи, позволяващи да се правят видеозаписи;
- правилник за пропускателния режим, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора за охрана или от упълномощено от него лице;
- списък и график за работа на охранителите;
6. осигури на служителите си лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло, съгласно Закона за частната охранителна дейност (*ако е приложимо*)
7. уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или посоченото от него отговорно лице / лице за контакт и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприема незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация (*в това число пожари, природни бедствия и пр.*)

**Чл. 25.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за намиращото се в охранявания обект имущество съгласно описи на имуществото, подписани от представители на страните.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обекта, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и поддържа за срока на Договора застраховка „Професионална отговорност“, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползвашо се лице (бенефициер).

#### **Специализирани клаузи, свързани с отделни видове охранителни дейности.**

**Чл. 26.** Специфични права и задължения при охрана с техника (СОТ, видеонаблюдение):

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да монтира и въведе в експлоатация сигнально-охранителна техника („СОТ“) с нужното качество, съобразно посочените изисквания и установените нормативни стандарти, като използва свои квалифицирани служители;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури непрекъснато, денонощно наблюдение на охранявания обект ;
3. При получаване на сигнал за посегателство върху охраняван обект, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши проверка за не повече от 4 (четири) минути и да противодейства с човешки ресурси, с цел да предотврати евентуални нарушения и нанасянето на вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. В случай на посегателство, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да блокира входно-изходните и уязвимите точки на охраняван обект, за който е получен сигнал за нарушение и да осигури физическа охрана на обекта до пристигане на отговорно длъжностно лице;
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми 5 (пет) минути от получаване на сигнала от предавателя с определена персонална честота органите на МВР и/или противопожарната охрана при съмнения за престъпна дейност и/или пожар в обекта;
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация относно времето за реакция на специализираните патрули при сигнал за нарушение в негов обект; времето на включване/изключване на СОТ в обекта;

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва периодично профилактика и да поддържа в техническа изправност монтирани в обекта охранителни съоръжения, като подмяната на повредената (негодна) или унищожена СОТ е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, има право да прави необходимите изменения и допълнения в плана за охрана на обекта, както и в СОТ с цел подобряване условията и увеличаване надеждността на охраната;
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол върху охраната по всяко време, по начин и със средства, които по негова преценка са необходими и достатъчни за изпълнение на поетите с Договора задължения;
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да запази в тайна условията и начина на използване на СОТ.

**Чл.27.** Специфични права и задължения при физическа охрана (невъоръжена):

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури физическа охрана на обекта, изразяваща се в строг пропускателен и охранителен режим и ред, недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта;

2. Дейността по невъоръжената физическа охрана се осъществява 24 часа в денонощието;

3.Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи физическа охрана, са длъжни да следят за спазването на установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора пропускателен режим при влизане и излизане от охранявания обект и вътрешния ред в него, като извършва следните действия:

- проверяват документите за самоличност на външни лица и служебните пропуски на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и багаж, товари и/или МПС и съпроводителните им документи;

- не допускат външни посетители в обекта извън работно време / за периода, през който не се извършва дейност в обекта;

- осъществяват периодичен обход на обекта, извършвайки проверка на най-уязвимите звена, проверка на заключващи устройства, целостта на врати и прозорци и др.;

- следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обекта. При постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

### Общи и специализирани клаузи свързани с права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изгответните от него отчети или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в Договора;

**Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки месец, всеки от отчетите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 11-20 от Договора;

**Чл.30.** Специфични права и задължения при охрана с техника (СОТ, видеонаблюдение):

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да запази монтираната в обекта СОТ и да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатиране на неизправност на СОТ в обекта, както и да осигури видимост на датчиците към обема на охранявания обект;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да включва и изключва обекта от охранителната система по установения (посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) начин;

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в охранявания обект по всяко време на денонощето за отстраняване на технически неизправности, техническа профилактика и цялостна проверка за проникнали нарушители в случай на сигнал;

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от три дни предварително при преустройство, промяна или ремонт на охранявания обект;

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава своевременно да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за настъпването на каквото и да било други обстоятелства, които затрудняват или правят невъзможна охраната на обекта със СОТ (*прекъсване на електрозахранването, липса на телекомуникационна връзка и др.*);

6. В случай, че върху обекта е извършено противоправно посегателство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не влиза до пристигане на мобилен оперативен екип на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с цел запазване на местопроизшествието. В случай, че посегателството е констатирано от него, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и дежурния в районното управление на МВР.

### **ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 31.** Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период се документира с приемо-предавателен протокол, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („приемо-предавателен протокол“).

**Чл. 32. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ / когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани

недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатирани недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора/резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им, след което се извършва последно плащане по Договора.

### **САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 33.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от Цената за съответния месец за всеки ден забава, но не повече от 30% (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 34.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 35.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30% (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 36.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 37.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 38.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до седем дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от от ЗИФОДРЮПДРКЛДС.

6. с едномесечно предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отправено в писмена форма, без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да е длъжен да посочва причини за прекратяването;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открыто производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

**Чл. 39.** (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до десет дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от тридесет дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 40.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 41.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изгответи от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 42.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 43.** (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложението, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложениета имат предимство пред разпоредбите на Договора.

#### Спазване на приложими норми

**Чл. 44.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

#### Конфиденциалност

**Чл. 45.** (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарущаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регуляторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления

**Чл. 46.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права

**Чл. 47.** (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и

гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не наруши авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чийто права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушенни авторски права от страна на трети лица в срок до тридесет дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушенено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 48.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

**Чл. 49.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Стари, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

**Чл. 50.** (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до три дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нишожност на отделни клаузи

**Чл. 51.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

**Чл. 52.** (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Перник, ул. „Отец Паисий“ №50;

Тел.: 076 649 315

Факс: 076 649 340

e-mail: Pernik@nssi.bg

Лице за контакт: Аделина Николова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Перник, кв. „Твърди ливади“, бл.48, ет.1, офис 1

Тел.: 0878230068

e-mail: soffia\_ivanova@abv.bg

Лице за контакт: София Петкова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до три дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правоорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до три дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 53. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 54. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се ureждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 55. Този Договор се състои от 14 страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 56. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

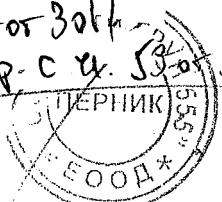
Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: *чл. 34 от 30/07/2018* ИЗПЪЛНИТЕЛ: *чл. 34 от 30/07/2018*  
ИВО ПУШЕВ СИБИН ПЕТКОВ  


Съгласуван: ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ: *чл. 34 от 30/07/2018*  
Г. Емануилова

ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ: *чл. 34 от 30/07/2018*  
Й. Стоянова



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**  
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ПЕРНИК**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Възложител** – управителят на НОИ чрез упълномощено лице - директор на ТП – Перник, съгласно заповед № Ц 1016-40-110/04.05.2020 г.

**Предмет на настоящата обществена поръчка:** Предоставяне на услуги по охрана на сгради.

**Място на изпълнение на поръчката:** гр. Перник, ул. „Отец Паисий“ № 50.

Административната сграда на ТП - Перник представлява пететажна масивна сграда, със застроена площ от 562 кв.м. и с разгъната застроена площ от 2897 кв.м. Състои се от сутерен, включващ 8 архивни помещения, с площ от 510 (петстотин и десет) кв.м., партер с прилежаща към него пристройка и четири етажа. Обект на охраната е административната сграда с прилежащ към нея поземлен имот, съгласно нотариален акт за собственост, ведно с находящото се в сградата и имота имущество на Възложителя.

**Срок за изпълнение на поръчката:** 24 (двадесет и четири) месеца от датата на сключване на договора.

Прогнозната стойност на поръчката е 52 000.00 (петдесет и две хиляди) лева без ДДС.

Изпълнението на поръчката включва охрана на имуществото и представлява дейности по физическа защита от противоправни посегателства, както и тяхното предотвратяване, пресичане и противодействие спрямо физически лица и имущество в обекта.

Охраната на административната сграда на ТП на НОИ – Перник се осъществява 24 часа в денонощето и включва:

1. Денонощна, невъоръжена охрана и се осъществява от служители на охранителна фирма, съгласно Закона за частната охранителна дейност.

2. Охрана със СОТ и реакция с мобилни охранителни патрули.

3. Охрана с видеонаблюдение, при спазване на ЗЗЛД, както и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/EО (Общ регламент относно защитата на данните) и/или мониторен контрол.

**ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОХРАНА ВКЛЮЧВАТ:**

**I.1. ФИЗИЧЕСКА денонощна НЕВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА:**

Охраната и пропускателния режим в административната сграда на ТП на НОИ – Перник е денонощна, невъоръжена и се осъществява от служители на охранителна фирма, съгласно Закона за частната охранителна дейност. Обекта се охранява за времето от 00.00 часа до 24.00 часа, по график изгответ от Изпълнителя, така че да се предотврати неконтролирано проникване в него. Охранителите отговарят за вътрешността на административната сграда, входно-изходните портали, имуществото намиращо се в нея и за прилежащия към нея терен.

В сградата е обособено помещение, находящо се до централния вход/изход за настаняване на охранителите. През този пост преминава потокът от служители и клиенти през работното време на териториалното поделение.

Редът за достъп, както през работно, така и в извън работно време се урежда с Инструкция за сигурността и пропускателния режим в сградата на ТП на НОИ гр. Перник и действия при извънредни обстоятелства, утвърдена от Управителя на НОИ със заповед № 1150/08.11.2013 г.

Дежурните охранители осъществяват пропускателния режим в сградата на ТП, като осигуряват нормален, оперативен и ефективен пропускателен режим. Следят за нерегламентирано преминаване от клиенти и служители през изградената система за „контрол на достъп“. Оказват съдействие на чакащите клиенти за определена услуга пред билетоподаващото устройство за управление на клиентопотока. Съхраняват ключовете от работните помещения и ги предоставят на хигиенистите. Контролират използването на паркинга за автомобили. Уведомяват директора на ТП на НОИ за посещение от представители на законодателната и изпълнителната власт и за случаите, когато в сградата желаят да влязат представители на медиите. Пропускането на посетители до приемните на партерния етаж в сградата на ТП на НОИ е свободно в рамките на определеното за клиенти работно време (8:00 ч. – 16:30 ч.), а в останалите помещения в сградата, след уведомяване по телефона на съответния служител за посещение на граждани.

Дежурните охранители осъществяват периодично наблюдение в приемните на партерен етаж на външните посетители, чрез обход и видеонаблюдение. При съмнение проверяват личния багаж на гражданите за наличие на общоопасни средства. При пристигане на външни пратки в сградата на ТП уведомяват съответните длъжностни лица и извършват проверка за наличие на общоопасни средства. Не се допускат в сградата лица в нетрезво състояние и с видими психически отклонения, лица във висока отрицателна емоционална възбуда (афект), съмнително поведение и в неприлично облекло. В случай, че тези лица откажат да напуснат сградата, предизвикват скандал или проявяват агресия, се предприемат действия срещу тях.

Допускането на щатни служители на МВР се осъществява след представяне на документ за легитимация и документи – основание за влизане по служба. В такива случаи охранителите незабавно уведомяват Възложителя за искания достъп.

В случай на необходимост се осигурява незабавен достъп на специализирани екипи на МВР, Специална помощ, Регионална служба за пожарна безопасност и защита на населението, като им се оказва съдействие без да се изоставят основните задължения по охрана на обекта.

При нападение на имота уведомяват незабавно органите на МВР, оперативния дежурен на фирмата – изпълнител и Възложителя.

Физическата охрана наблюдава изградената пожароизвестителна и сигнално-охранителна системи и при повреда или авария незабавно уведомява служителя, определен за отговорник по пожарно-аварийна безопасност в ТП на НОИ – Перник и директора.

Физическата охрана оказва съдействие и помош на служители на Възложителя при настъпване на аварии, наводнения и други подобни обстоятелства.

#### **Функционални задължения на охранителите в извънработното време на администрацията:**

След приключване на работното време физическата охрана осъществява регулярен обход на административната сграда на ТП - Перник. При извършване на обхода, осъществява оглед на уязвимите места, целостта на прозорците, врати, заключващи устройства и други с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство.

При установяване на нарушение целостта на стени, прозорци, заключващи устройства и т.н., със съмнения за извършено престъпно посегателство незабавно следва да се уведомят органите на МВР – гр. Перник, директор на ТП на НОИ - гр. Перник и главен експерт в отдел “Административен” при ТП на НОИ - гр. Перник, като се запазва местопроизшествието.

Следят за състоянието на осветлението, ВИК и др. инсталации и при нередности уведомяват незабавно главен експерт в отдел “Административен” при ТП на НОИ – Перник.

По време на дежурството е необходимо да поддържат постоянна връзка с оперативния дежурен на фирмата.

#### **I.2. ОХРАНА СЪС СИГНАЛНО-ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА (СОТ).**

В сградата има изградена система за охрана със сигналено-охранителна техника, която е собственост на Възложителя. Състои се от контролен панел с клавиатура, монтиран в помещението на охранителите на партерния етаж в административната сграда и хардуерни

зони с обемни пасивни инфрачеврени и акустични датчици, сирена и магнитно-контактни датчици.

Налични са 5 бр. работещи зони, които обхващат:

1. Партера на сградата - помещение на охрана и приемна „Каса”;
2. 2-ри етаж - стая № 201 кабинет на директор на ТП и стая № 205 „Контролен пункт”
3. 3-ти етаж - стая № 301 сървърно помещение.

(За сведение: в сградата на ТП на НОИ – Перник има изградена СОТ, която е собственост на изпълнителя по действащ договор и обхващаща фоайета и коридори на всички етажи от сградата.)

В сградата на ТП на НОИ – Перник е необходимо да се осигури от Изпълнителя сигнално-охранителна известителна система, която следва да бъде изградена и поддържана от Изпълнителя и да се обслужва от дежурните охранители. Оборудването, необходимо за изграждането ѝ да бъде собственост на Изпълнителя.

За поставеното оборудване се съставя и подписва приемо-предавателен протокол.

След приключване изпълнението на договора, Възложителят осигурява възможност на Изпълнителя за демонтаж на вложеното оборудване.

Разходите по изграждане, обслужване и поддръжка на системата са за **сметка на Изпълнителя** и трябва да са включени в общата стойност на поръчката.

Сигнално-охранителната известителна система трябва да бъде изградена така, че да обхваща и да осигурява надеждна защита на цялата сграда – всички общи части - фоайета и коридори, както и всички входно-изходни точки на сградата.

За осъществяване на охраната чрез сигнално-охранителна техника е необходимо Изпълнителят да разполага със собствен или нает диспечерски център, в който да се приемат сигнали от монтираната в сградата на ТП - Перник сигнално-охранителна техника и реагирането да бъде от специализирани патрули.

Изпълнителят е необходимо да разполага най-малко с 2 (два) патрулни автомобила, действаща мобилна връзка с тях, обучен и квалифициран персонал, както и други помощни средства, необходими за изпълнението на предмета на поръчката. Времето за реакция на патрулните екипи от момента на задействане на СОТ до пристигането им пред охраняваните обекти не трябва да надвишава 5 (пет минути).

За срока на договора, Изпълнителят се задължава да осъществява профилактика на цялата налична СОТ в сградата 2 (два) пъти годишно. При възникнали повреди, отстраняването им ще се извършва непосредствено от фирмата изпълнител за **негова сметка** (оборудване и труд), след установяване на повредата и уведомяване на ТП.

### **I.3. ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ**

В сградата е изградена система за видеонаблюдение. Състои се от 4(четири) броя наблюдаващи камери поставени на централния вход, фоайето пред приемните на партера на сградата, в коридор на втори етаж и аварийния изход на сградата. Осигурява се денонощен запис от системата. Системата за видеонаблюдение отчита, видеофилмира и архивира всички събития.

В сградата на ТП на НОИ – Перник е необходимо допълнително да бъде изградено видеонаблюдение за сметка на Изпълнителя, както следва:

- видеонаблюдение в сградата отвън и отвътре;
- видеонаблюдение отвън с изграждане на IP камери на входовете и аварийните изходи;
- видеонаблюдение вътре в сградата на всеки етаж;
- видеонаблюдението следва да бъде с възможност за 24 часов мониторинг на камерите в дежурното помещение на охранителите в охранявания обект.

Софтуерният продукт следва да има възможност за запис, съхранение и преглед на информацията. Оборудването необходимо за изграждането на видеонаблюдението да бъде собственост на Изпълнителя. Разходите по изграждане, обслужване и поддръжка на

системата за видеонаблюдение **са за сметка на Изпълнителя** и следва да са включени в общата стойност на поръчката.

За поставеното оборудване се съставя и подписва приемо-предавателен протокол.

След приключване изпълнението на договора, Възложителят осигурява възможност на Изпълнителя за демонтаж на вложеното оборудване.

За срока на договора, Изпълнителят се задължава да осъществява профилактика на цялата налична техника за видеонаблюдение в сградата 2 (два) пъти годишно. При възникнали повреди, отстраняването им ще се извършва непосредствено от фирмата изпълнител за **негова сметка** (оборудване и труд), след установяване на повредата и уведомяване на ТП.

Видеонаблюдението следва да се осъществява при спазване на нормативната уредба за защита на лични данни, Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/EО (**Общ регламент относно защитата на даниите**), като изпълнителя следва да води регистър “videonabлюдение”.

#### **I.4. ДРУГИ**

Охранителите следва да реагират и извършват проверки по алармени сигнали от монтираните СОТ и видеонаблюдение, като констатациите задължително се вписват в съответните дневници и уведомяват директор на ТП на НОИ – Перник, главен експерт в отдел “Административен”.

В помещението определено за настаняване на охранителите на централния вход на административната сграда е монтирана и автоматична пожароизвестителна централа УНИ ПОС FS 6000. Следгаранционното абонаментно и сервизно техническо поддържане на системата се извършва от специализирана външна фирма в съответствие с изискванията на Наредба № 81213-647 на 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите. В случай, че от горецитираната централа се появи звуков и светлинен индикатор, охранителите следва да реагират и извършват проверка по алармени сигнали от системата и незабавно да уведомяват директор на ТП на НОИ – Перник и главен експерт в отдел “Административен”. При необходимост се осигурява незабавен достъп на специализирани екипи на РСПБЗН, като им се оказва съдействие без да се изоставят основните задължения по охрана на обекта.

#### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:**

1. Да спазват разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД), Наредба №81213-610 от 11.06.2018 г. за реда, по който лицата удостоверяват, че отговарят на изискванията на Закона за частната охранителна дейност, Наредба №81213-611 от 11.06.2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1 от Закона за частната охранителна дейност, Закона за защита на личните данни, както и вътрешноведомствените актове на Възложителя и изискванията, заложени в настоящата документация.

2. Да притежават валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност по Закона за частната охранителна дейност, издаден от компетентен орган.

3. Да притежават валидно разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс-радиочестотен спектър за осъществяване на електронни съобщения за собствени нужди чрез електронна съобщителна мрежа от подвижна радиослужба, издаден от Комисията за регулиране на съобщенията.

3. Да представят документ удостоверяващ, че наетите по трудов договор охранители са преминали обучението по ЗЧОД.

4. Участникът следва да разполага с достатъчен брой (минимум 2 бр.) МПС, които да имат готовност да се отзоват в срок при сигнал, подаден от СОТ в охраняваните обекти, предмет на поръчката.

**Изисквания към услугите:**

1. Охранителната дейност трябва да се извършва от служители с висок професионализъм, бдителност, конфиденциалност и култура на обслужване и отговарящи на изискванията на чл. 50 от ЗЧОД, във връзка с §6 от ПЗР на ЗЧОД.

2. Услугата, осигуряваща физическата охрана на административната сграда да се изпълнява по график изгoten от Изпълнителя, като задължително се осигурява присъствие на охранител, отговарящ изрично за осъществяване на пропускателния режим в сградата и насочване на гражданите към съответните приемни, в рамките на работното време за дежурни приемни на ТП от 8.00 часа до 16.30 часа.

3. При смяна на персонала, осигуряващ охраната на обекта, предмет на поръчката, Изпълнителят следва да уведоми Възложителя един ден по-рано.

4. Участникът следва да декларира, че ще снабди наетите от него охранители с лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло, лични предпазни и защитни средства.

5. Участникът следва да представи разработена от него схема за извършване на регулярен обход на обекта, като охранителите наблюдават уязвимите места и подходите към обекта.

6. Участникът следва да разработи и представи план за действие на охраната за обекта.

7. Участникът да декларира, че по време на дежурството и при приемане и сдаване на поста, ще отразява в специална тетрадка всички нарушения или липса на такива по време на смяната.

8. Участникът следва да има налична постияна връзка с централата на фирмата посредством мобилен телефон, радиостанция или друго техническо средство.

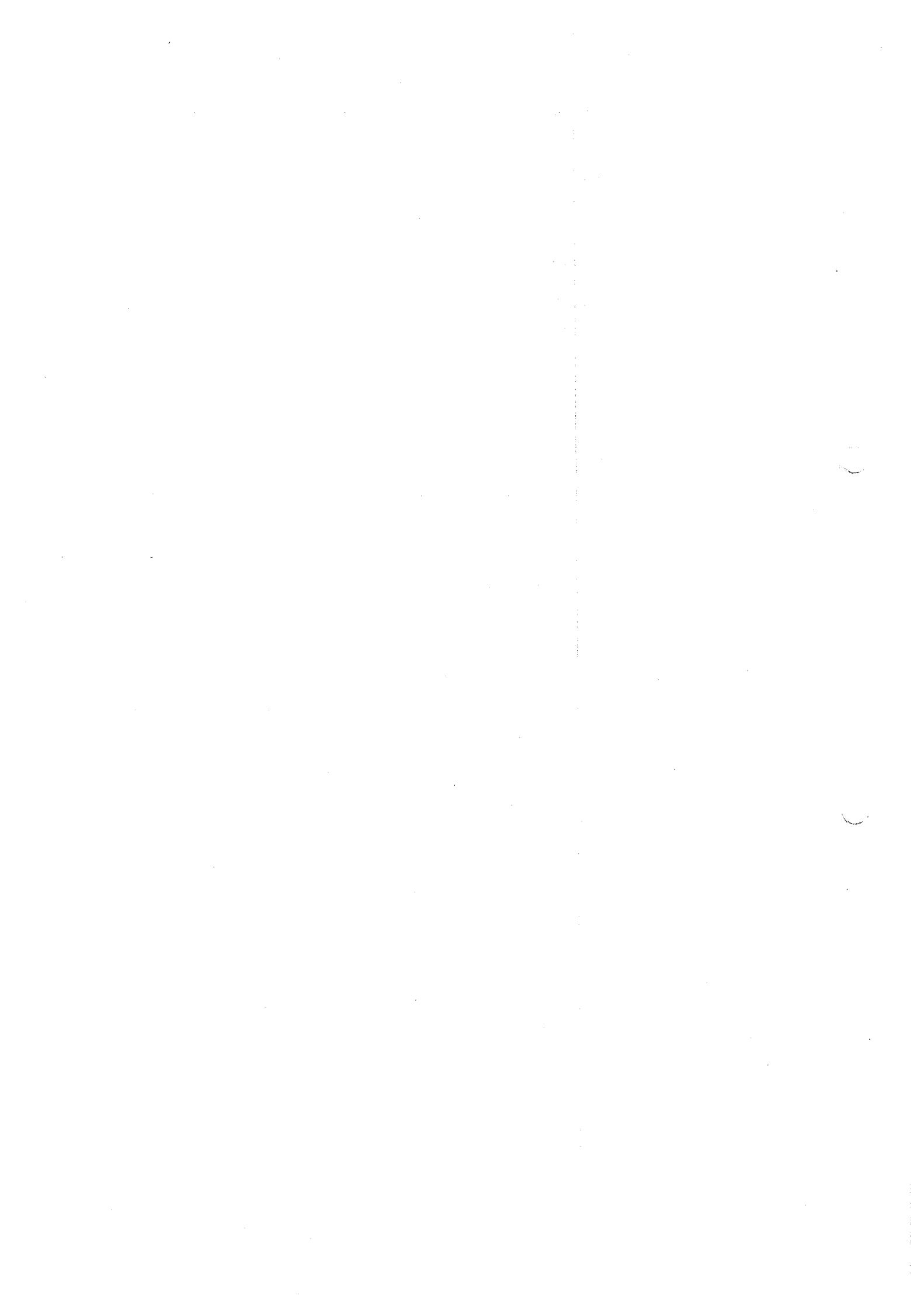
9. При подаден сигнал за произшествие от охранителите на обекта или от монтираните технически средства до централата на охранителната фирма, времето за реакция от страна на патрулните екипи да не бъде повече от 5 (пет минути).

Дейността по охрана следва да бъде организирана така, че да отговаря на функционалните изисквания на Възложителя.

Монтирането на техническите средства за охрана – СОТ и видеонаблюдение, следва да се извърши в 30-дневен срок след склучване на договора. За този период охраната на обекта следва да бъде организирана от изпълнителя по подходящ начин.

За изпълнението на дейностите по охраната, Възложителят и Изпълнителят изготвят ежемесечни приемателни протоколи за извършената работа, въз основа на които ще бъде осъществено заплащането от страна на Възложителя.

**Забележка:** Оглед на обекта може да бъде направен всеки работен ден от 08:30 часа до 15:00 часа в рамките на срока за подаване на оферти. Лице за контакт: Аделина Николова - тел. 076/649 315.



# ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

*и. 34 от 30/09/2018*  
 От СИБИН *и. 34 от 30/09/2018* ЛЕТКОВ, в качеството ми на УПРАВИТЕЛ на  
(посочете длъжността)

СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД, с ЕИК 202111948, със седалище  
(наименование на участника),

гр. Перник, кв. Твърди ливади бл.10, ет.2, ап.12, и адрес на управление: гр. Перник, кв. Твърди ливади, бл.48, ет.1, офис 1 участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

## УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с участието ни в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП, с предмет: **Предоставяне на услуги по охрана на сгради**, с адрес: гр. Перник, ул. "Отец Паисий" №50, след като се запознах с условията за участие, съгласно утвърдената документация, приемам да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя, при спазване на: Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД); Наредба № 81213–610 от 11.06.2018г. за реда, по който лицата удостоверяват, че отговарят на изискванията на Закона за частната охранителна дейност; Наредба № 81213–611 от 11.06.2018г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл.5, ал.1 от Закона за частната охранителна дейност и за определяне на примерна типова класификация на обектите, на които се осъществява охрана по чл.5, ал.1, т.2 и 3 от Закона за частната охранителна дейност; Закона за защита на личните данни, в т.ч. и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г., относно защитата на физическите лица, във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни, в сила на 25.05.2018 г. за приложение в България, както и вътрешноведомствените актове на Възложителя.

Представям на вниманието Ви следното предложение за изпълнение на поръчката:

1. Приемаме да изпълним настоящата поръчка за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договора;

2. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка декларираме, че ще изпълняваме предмета на поръчката с необходимия персонал и технически средства, като качеството на услугата ще отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност. Ще запазим в тайна условията и начина на използване на сигнално-охранителната техника, както и друга служебна информация и обстоятелства, станали ми известни във връзка с изпълнението на поръчката. Дейността ще извършим с висок професионализъм и по начин, опазващ служителите, клиентите, наличното имущество, техника, материали и документация на Възложителя от повреждане и/или унищожаване;

3. Ще изградим допълнителна система за СОТ и видеонаблюдение в срок от 30 дни след сключване на договора за наша сметка. Сигнално-охранителната известителна система ще бъде изградена така, че да обхваща и да осигурява надеждна защита на цялата сграда – всички общи части -фоайета и коридори, както и всички входно-изходни точки на сградата.

Ще следим за техническата изправност на монтираните в обекта охранителни съоръжения и при констатиране на проблем незабавно ще уведомим Възложителя.

4. Декларираме, че ще осигурим наблюдение на обекта – сградата на ТП на НОИ – Перник, находяща се на адрес гр. Перник, ул. "Отец Паисий" №50, чрез:

- Денонощна, невъоръжена охрана.

- Охрана със СОТ.

- Охрана с видеонаблюдение, при спазване на Закона за защита на личните данни, в т.ч. и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г., относно защитата на физическите лица, във връзка с обработването на лични данни и

*и. 34 от 30/09/2018*  
*и. 34 от 30/09/2018*



относно свободното движение на такива данни, в сила на 25.05.2018 г. за приложение в България и/или мониторен контрол и реакция с мобилни охранителни патрули.

5. Невъоръжената охрана ще осъществяваме с:

- 1 (бр. охранители) изпълнители на частна охранителна дейност от 08:30 часа до 17:00 часа през работните дни;
- 2 (бр. охранители) дежурен/ни през останалите часове на дененощието през работни дни и дененощно през празнични и почивни дни.

6. Ще осъществяваме пропускателния режим в сградата на ТП, като осигурем нормален, оперативен и ефективен пропускателен режим – за посетители до приемните на партерния етаж в сградата на ТП на НОИ движението е свободно в рамките на определеното за клиенти работно време (8:00 ч. – 16:30 ч.), а в останалите помещения в сградата, след уведомяване по телефона на съответния служител за посещение на граждани.

7. Ще следим за нерегламентирано преминаване на клиенти и служители през изградената система „контрол на достъп“. Ще оказваме съдействие на чакащите клиенти за определена услуга пред билетоподаващото устройство. Ще съхраняваме ключовете от работните помещения и ще ги предоставяме на хигиенистите. Ще контролираме използването на паркинга за автомобили.

8. При посещение от представители на законодателната и изпълнителната власт и за случаите, когато в сградата желаят да влязат представители на медиите ще уведомяваме директора на ТП на НОИ.

9. При съмнение ще проверяваме личния багаж на гражданите за наличие на общоопасни средства. При пристигане на външни пратки в сградата на ТП ще уведомим съответните длъжностни лица и ще извършим проверка за наличие на общоопасни средства. Няма да допуснем в сградата лица в нетрезво състояние и с видими психически отклонения, лица във висока отрицателна емоционална възбуда (афект), съмнително поведение и в неприлично облекло.

10. Ще допускаме щатни служители на МВР след представяне на документ за легитимация и документи – основание за влизане по служба и ще уведомим Възложителя за искания достъп.

11. Ще оказваме съдействие в случай на необходимост от осигуряване на незабавен достъп на специализирани екипи на МВР, Специална помощ, Регионална служба за пожарна безопасност и защита на населението, без да се изоставят основните задължения по охрана на обекта. При нападение на имота ще уведомим незабавно органите на МВР, оперативния дежурен на фирмата – изпълнител и Възложителя.

12. Ще наблюдаваме изградената пожароизвестителна и сигнально-охранителна системи и при повреда или авария незабавно ще уведомим служителя, определен за отговорник по пожарно-аварийна безопасност в ТП на НОИ – Перник и директора. Ще следим за състоянието на осветлението, ВИК и др. инсталации и при нередности ще уведомим незабавно главен експерт в отдел “Административен” при ТП на НОИ – Перник.

13. След приключване на работното време ще осъществяваме регулярен обход на административната сграда на ТП - Перник. При извършване на обхода, ще осъществим оглед на уязвимите места, целостта на прозорците, врати, заключващи устройства и други с оглед недопускане на нерегламентирано проникване и посегателство.

14. При установяване на нарушение целостта на стени, прозорци, заключващи устройства и т.н., със съмнения за извършено престъпно посегателство незабавно ще уведомим органите на МВР – гр. Перник, директор на ТП на НОИ - гр. Перник и главен експерт в отдел “Административен” при ТП на НОИ - гр. Перник.

15. По време на дежурството ще поддържаме постоянна връзка с оперативния дежурен на фирмата.

16. Разполагаме с нает диспечерски център, в който да се приемат сигнали от монтираната в сградата на ТП - Перник сигнально-охранителна техника и реагирането да бъде от специализирани патрули.

27.05.2018  
бг бр. с. 59 от 3375



17. Разполагаме с 2 (най-малко с 2 (два) патрулни автомобила, действаща мобилна връзка с тях, обучен и квалифициран персонал, както и други помощни средства, необходими за изпълнението на предмета на поръчката.

18. Декларираме, че при задействане на сигнално-охранителната техника, времето за реакция на патрулните екипи при подаден алармен сигнал от монтираната в сградата СОТ е до 4 (четири) минути, но не повече от 5 (пет) минути, като патрулни екипи ще блокират входно-изходните и уязвимите точки на охранявания обект и ще осигурим физическа охрана до пристигането на отговорно дължностно лице;

19. Декларираме, че ще извършваме периодична профилактика 2 (два) пъти годишно на сигнално-охранителната техника и видеонаблюдението в обекта. При възникнали повреди, отстраняването им ще се извърши за **наша сметка** (оборудване и труд), след установяване на повредата и уведомяване на ТП.

#### Други предложения:

- Охранителната дейност ще се извърши от служители с висок професионализъм, бдителност, конфиденциалност и култура на обслужване и отговарящи на изискванията на чл. 50 от ЗЧОД, във връзка с §6 от ПЗР на ЗЧОД.
- Услугата, осигуряваща физическата охрана на административната сграда ще се изпълнява по график изгответен от СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД, като задължително се осигурява присъствие на охранител, отговарящ изрично за осъществяване на пропускателния режим в сградата и насочване на гражданите към съответните приемни, в рамките на работното време за дежурни приемни на ТП от 8.00 часа до 16.30 часа.
- При смяна на персонала, осигуряващ охраната на обекта, предмет на поръчката, СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД следва да уведоми Възложителя един ден по-рано.
- СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД декларира, че ще снабди настите от него охранители с лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло, лични предпазни и защитни средства.
- СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД ще представи разработена от него схема за извършване на регулярен обход на обекта, като охранителите наблюдават уязвимите места и подходите към обекта.
- СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД ще разработи и представи план за действие на охраната за обекта.
- СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД декларира, че по време на дежурството и при приемане и сдаване на поста, ще отразява в специална тетрадка всички нарушения или липса на такива по време на смяната.
- СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД ще има налична постоянна връзка с централата на фирмата посредством мобилен телефон, радиостанция или друго техническо средство.
- При подаден сигнал за произшествие от охранителите на обекта или от монтираните технически средства до централата на охранителната фирма, времето за реакция от страна на патрулните екипи ще бъде повече от 4 (четири минути).
- Дейността по охрана ще бъде организирана така, че да отговаря на функционалните изисквания на Възложителя.
- Монтирането на техническите средства за охрана – СОТ и видеонаблюдение, ще се извърши в 30-дневен срок след сключване на договора. За този период охраната на обекта ще бъде организирана от изпълнителя по подходящ начин.

Дата: 19.06.2020 г.

Подпись: *н. 34 от 30/06  
бб вр. с ч. 53 от 33/06*

*н. 34 от 30/06  
бб вр. с ч. 53 от 33/06*



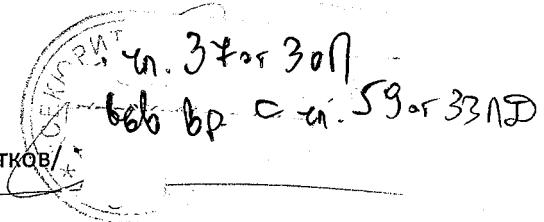
of

ДО  
ДИРЕКТОРА НА  
ТД НА НОИ  
ПЕРНИК

Във връзка със сключен договор за охрана № Ц1005-13-3/03,08,2020 г. Ви  
уведомявам, че охранителите, който ще работят на обекта са

1. Васил Георгиев Василев
2. Ангел Георгиев Алексиев
3. Сергей Георгиев Йорадонов
4. Кирил Георгиев Владимиров

Управител  
/Сибин Петков/





До 21-го срока  
Кон. 21-го срока от 33 дн.

## Адрес

Платете на - име на получателя		IBAN на получателя		БИК на банката на получателя	
<i>Иван Георгиев</i>					
IBAN на получателя				БИК на банката на получателя	
<i>bg 42 00 2091</i>					
При датка - име на банката на получателя				Вид плащане***	
<i>БДПО</i>					
<b>ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА</b> за плащане от/към бюджета					
Сума с думи		Вид плаща		Сума	
<i>две хиляди и двеста и четиридесет и пет лева</i>		<i>БДПО</i>		<i>25680</i>	
Основание за плащане					
<i>110 драфчукови + 5% 30 + извръненасър вр + дата</i>					
Още пояснения					
Номер на документа, по който се плаща		Дата (дд/мм/гггг) на документа			
Период, за който се плаща		До дата (дд/мм/гггг)			
Задължено лице - притежател на имот, член, член на правителството на физическо лице					
<i>Соколова Ивана Георгиева</i>		<i>до дата</i>			
ЕИК/код по БУЛСТАТ		ЕГН на задълженото лице		ЛНЧ на задълженото лице	
<i>1948</i>		<i>6978 553</i>		<i>6978</i>	
Наредител - наименование на юридическа или физическа лица, които приложи на финансово място					
<i>Иван Георгиев</i>					
Платежна система		Tакси	Дата за изпирение	БИК	
<i>Иван Георгиев</i>		<i>1390</i>	<i>14/03/13</i>	<i>bg 42 00 2091</i>	
Банков служител		Касиер			
<i>Иван Георгиев</i>		<i>1390</i>			

men: 0727/ 66 245

3  
8  
0  
0  
2  
4  
-3  
5  
6  
6  
LN  
00  
-2



## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СИБИН ХРИСТОВ ПЕТКОВ, в качеството ми  
на УПРАВИТЕЛ на СЕКЮРИТИ ГРУП 555 ЕООД.  
(посочете длъжността) *(посочете наименование на участника)*

с ЕИК 202111948, със седалище гр. Перник, кв. Твърди ливади бл.10, ет.2, ап.12, и адрес на управление: гр. Перник, кв. Твърди ливади, бл.48, ет.1, офис 1 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**“Предоставяне на услуги по охрана на сгради”**

### I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО

За изпълнение предмета на поръчката общата стойност на нашето предложение за двадесет и четири месеца възлиза на:

**51 360.00 (петдесет и една хиляди и триста и шейсет)**

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

като:

Стойността на месечната цена: 2 140.00 (две хиляди сто и четирдесет.)

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС).

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка, не подлежи на промяна и не може да надвишава сумата от **52 000.00 лв. без ДДС.**

### II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Договорената сума ще се изплаща по банков път, на равни месечни вноски по сметка на Изпълнителя до 10 (десет) работни дни след подписан констативен протокол, удостоверяващ услугата и представена фактура.

Банковата сметка е IBAN ~~111.12.07.0001~~

, БАНКА ~~111.12.07.0001~~ *СИБИН ХРИСТОВ* РУП ГРУП 555 ЕООД *3105307*

Дата: 19.06.2020 г.

ПОДПИС: *Сибин Христов* *3105307*  
(име, фамилия, длъжност, печат)

\* Забележка: Ценовото предложение се представя в отделен запечатан непрозрачен плик и се поставя в плика с офертата.

При несъответствие между предложената месечна стойност и общата такава, участника ще бъде отстранен.

При несъответствие с цифровата и изписаната с думи стойност на предложението ще се взема в предвид изписаната с думи.

